

Vân Canh, ngày 25 tháng 11 năm 2025

Số: 191/KH-PTDTNTVC

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI CẤP TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ, NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông.

Căn cứ Công văn số 2459/SGDDĐT-GDTrH ngày 05/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc hướng dẫn Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026.

Căn cứ Kế hoạch số 2551/KH-SGDDĐT ngày 10/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi trung học cơ sở cấp tỉnh năm học 2025 - 2026.

Trường PTDTNT THCS và THPT Vân Canh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường bậc THCS năm học 2025-2026 (sau đây gọi tắt là Hội thi) với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU CỦA HỘI THI

1. Mục đích

Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp.

Góp phần nâng cao hiệu quả các hoạt động giáo dục và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm lớp.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và có tính giáo dục, tạo điều kiện giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác chủ nhiệm lớp.

Dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG VÀ NỘI DUNG THAM GIA HỘI THI

1. Đối tượng

Tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2025-2026 là những giáo viên đang giảng dạy, đã và đang làm công tác chủ nhiệm tại trường PTDTNT THCS và THPT Vân Canh.

2. Tiêu chuẩn

Giáo viên tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2025-2026 phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây:

- Có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn vững vàng, có kinh nghiệm công tác chủ nhiệm lớp.
- Được tổ chuyên môn đánh giá đạt yêu cầu và được Ban Giám hiệu nhà trường đồng ý.

3. Số lượng

Mỗi tổ chuyên môn chọn cử tối đa 02 giáo viên tham gia thi.

4. Nội dung thi

a) Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại trường. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo nhà trường xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

b) Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (*tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm hoặc tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp*) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi (*các khối lớp THCS của nhà trường*). Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (*dạy thử*) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục không quá 02 ngày trước thời điểm thi (*tiết tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên tham gia Hội thi do ban tổ chức xác định bằng hình thức bốc thăm*).

III. QUY TRÌNH THAM GIA HỘI THI

1. Giai đoạn 1

Trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp (Giáo viên tham gia Hội thi được công nhận là đạt yêu cầu của Giai đoạn 1 nếu phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt).

2. Giai đoạn 2

Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục theo kế hoạch của Ban tổ chức Hội thi (Giáo viên tham dự Hội thi Giai đoạn 2 khi đã đạt yêu cầu của Giai đoạn 1).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI

1. Thời gian

Từ ngày **25/11/2025 đến ngày 31/01/2026**. Thời gian cụ thể dự kiến như sau:

- Ngày **27/11/2025**: Các tổ chuyên môn nộp danh sách giáo viên đăng ký tham gia Hội thi về Ban Giám hiệu (qua Bộ phận chuyên môn) (*theo mẫu đính kèm*). Các giáo viên đăng ký dự thi chuẩn bị biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp. Các tổ chủ động họp tổ để đánh giá, góp ý biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên đăng ký dự thi.

- Ngày **19/01/2026**: Các tổ chuyên môn nộp biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp (**03 bản giấy**).

- Ngày **20/01/2026**: Ban tổ chức kiểm tra hồ sơ dự thi, Ban Giám khảo nghiên cứu các biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp.

- Ngày **22/01/2026**: Khai mạc và tổ chức thi Giai đoạn 1 (trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp). **Bắt đầu lúc 13h30**.

- Ngày **24/01/2026**: Tổng hợp và công bố kết quả Giai đoạn 1.

- Ngày **26/01/2026**: Những giáo viên đạt yêu cầu Giai đoạn 1 bốc thăm thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục; Ban tổ chức thông báo lịch dự giờ cho Giám khảo.

- Ngày **27/01/2026 đến 30/01/2026**: Tổ chức thi Giai đoạn 2.

- Ngày **31/01/2026**: Ban tổ chức, Ban Giám khảo họp Tổng kết Hội thi. Công bố kết quả Hội thi và danh sách giáo viên đạt danh hiệu **“Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường bậc THCS năm học 2025-2026”**.

2. Địa điểm

Khai mạc, tổng kết, bốc thăm thi thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục, thi trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp: Tại phòng Hội đồng nhà trường.

Chấm thi thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục: tại các lớp học của trường.

3. Kinh phí

Thực hiện theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

V. HỒ SƠ THAM GIA HỘI THI

Hồ sơ tham gia Hội thi gồm:

- Danh sách giáo viên đăng ký dự thi do Tổ trưởng chuyên môn ký xác nhận.

- Biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp.

VI. ĐÁNH GIÁ CÁC NỘI DUNG, KẾT QUẢ CỦA GIÁO VIÊN DỰ THI, XẾP GIẢI VÀ CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG.

1. Đánh giá các nội dung thi

a) Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp:

Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức Đạt hoặc chưa Đạt. Phần trình bày biện pháp đạt mức Đạt khi đảm bảo các yêu cầu:

Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường trong công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân giáo viên tại nhà trường; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp. Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa Đạt.

Phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp được 03 giám khảo cho điểm và đánh giá độc lập, tối đa là 20 điểm. Điểm phần trình bày biện pháp là trung bình cộng điểm của 03 giám khảo (*có tiêu chí đánh giá gửi kèm*).

b) Đối với phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục:

Phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục được 03 giám khảo cho điểm và đánh giá độc lập, tối đa là 20 điểm. Điểm phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục là trung bình cộng điểm của 03 giám khảo. Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi (*có tiêu chí đánh giá gửi kèm*).

Lưu ý:

+ Điểm của mỗi nội dung thi được làm tròn đến chữ số thập phân thứ nhất.

+ Điểm thi của mỗi giáo viên dự thi là tổng cộng điểm của 02 nội dung trên; tối đa là 40,0 điểm.

+ Điểm chấm: Nếu giữa các giám khảo lệch từ 2,0 điểm trở xuống thì lấy trung bình cộng, nếu lệch trên 2,0 điểm thì Trưởng tiểu ban Giám khảo quyết định kết quả cuối cùng.

2. Đánh giá kết quả của giáo viên dự thi

Giáo viên được công nhận giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường phải đảm bảo các yêu cầu sau:

Đạt yêu cầu của Giai đoạn 1, nghĩa là phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt. Mỗi giám khảo đánh giá phần trình bày biện pháp ở mức Đạt nếu điểm đạt từ 16,0 trở lên.

Phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại Giỏi và không có giám khảo đánh giá loại Trung bình trở xuống. Mỗi giám khảo đánh giá phần thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục đạt loại Giỏi nếu điểm đạt từ 17,0 trở lên.

Giáo viên được công nhận là Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường được Hiệu trưởng nhà trường cấp giấy chứng nhận.

3. Xếp giải

Giáo viên được công nhận là Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường phải đạt các yêu cầu ở mục VI.2 và được xếp giải như sau:

- Giải Nhất: Giáo viên có điểm thi từ 38,0 điểm đến 40,0 điểm.

- Giải Nhì: Giáo viên có điểm thi từ 36,0 điểm đến dưới 38,0 điểm.
- Giải Ba: Giáo viên có điểm thi từ 34,0 điểm đến dưới 36,0 điểm.
- Giải Khuyến khích: Các trường hợp còn lại.

4. Cơ cấu giải thưởng

Cơ cấu giải thưởng và mức tiền thưởng thực hiện theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

VII. GIÁO VIÊN THAM GIA DỰ THI HỘI THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI BẬC THCS CẤP TỈNH NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ theo Quy định tại Kế hoạch số 2551/KH-SGDĐT ngày 10/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi trung học cơ sở cấp tỉnh năm học 2025 - 2026: Mỗi trường phổ thông trực thuộc Sở có lớp THCS chọn cử 01 giáo viên.

Do đó, Hiệu trưởng sẽ Quyết định chọn cử 01 giáo viên tham gia dự thi Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh bậc THCS năm học 2025-2026 trong số giáo viên đạt danh hiệu “Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường bậc THCS năm học 2025-2026”.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2025 - 2026 của trường PTDTNT THCS và THPT Vân Canh. Đề nghị các tổ chuyên môn và toàn thể giáo viên có liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- HT (b/c);
- Tổ CM;
- GV trường;
- Lưu: VT, CM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Ngọc Lâm

DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ DỰ THI
GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI TRUNG HỌC CƠ SỞ CẤP TRƯỜNG
NĂM HỌC 2025-2026

TT	Họ và tên giáo viên dự thi	Tổ chuyên môn	Ngày, tháng, năm sinh	Năm vào ngành	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1						
2						

Danh sách này gồm có: người

Vân Canh, ngày tháng 11 năm 2025
TTCM

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
BIỆN PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM LỚP

Họ tên giáo viên dự thi:
Tổ CM, đơn vị công tác:
.....
Tên biện pháp:
.....

Lĩnh vực	Mục	Yêu cầu cần đạt	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1. Kỹ năng trình bày (2,0 đ)	1.1	Diễn đạt lưu loát, mạch lạc; tự tin.	1,0	
	1.2	Tác phong chuẩn mực, trang phục phù hợp.	1,0	
2. Nội dung biện pháp (12,0 đ)	2.1	Phù hợp với thực trạng, thực tế của nhà trường.	2,5	
	2.2	Đảm bảo tính sư phạm, phù hợp với đối tượng học sinh.	2,5	
	2.3	Có tính mới; đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục.	5,0	
	2.4	Giải quyết tốt vấn đề đặt ra.	2,0	
3. Hiệu quả (6,0 đ)	3.1	Có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng các biện pháp.	3,0	
	3.2	Có minh chứng cụ thể cho từng việc làm; được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng.	2,0	
	3.3	Có tính khả thi, thuyết phục; khả năng nhân rộng.	1,0	
Tổng điểm			20	

Kết quả đánh giá:
Tổng điểm: /20 điểm. Xếp loại:

Vân Canh, ngày tháng 01 năm 2026
Giám khảo

Ghi chú: - Điểm từng mục cho lẻ đến 0,5 điểm.
- Kết quả xếp loại **ĐẠT**, khi tổng điểm đạt từ 16,0 điểm trở lên và không có mục nào điểm 0,0.

.....

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
TIẾT TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Họ tên giáo viên dự thi:

Tổ chuyên môn, đơn vị công tác:

... ..

Tên chủ đề/hoạt động giáo dục:

... ..

Lớp/tiết thực hiện: Địa điểm thực hiện:

Lĩnh vực	Mục	Yêu cầu cần đạt	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1. Mục tiêu (3,0 đ)	1	Xác định mục tiêu phù hợp với hoạt động giáo dục.	1,0	
	2	Phù hợp với trình độ tiếp thu, phát triển của học sinh.	1,0	
	3	Chú trọng hình thành và phát triển các phẩm chất và năng lực học sinh.	1,0	
2. Nội dung tổ chức thực hiện (6,0 đ)	4	Lựa chọn kiến thức (nội dung) phù hợp với hoạt động giáo dục để đạt mục tiêu phát triển các phẩm chất và năng lực học sinh.	2,0	
	5	Nội dung hoạt động đảm bảo tính khoa học, tính giáo dục.	1,0	
	6	Nội dung hoạt động phù hợp tâm lý lứa tuổi học sinh	2	
	7	Nội dung hoạt động cập nhật tốt những vấn đề xã hội, nhân văn gắn với thực tế, đời sống xung quanh học sinh.	1,0	
3. Hình thức, phương pháp tổ chức hoạt động (7,0 đ)	8	Vận dụng các phương pháp và hình thức tổ chức linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với định hướng phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh.	2,0	
	9	Chuẩn bị và sử dụng thiết bị, phương tiện, đồ dùng phù hợp với mục tiêu và nội dung hoạt động.	1,0	
	10	Phân bổ thời gian tổ chức các hoạt động giáo dục hợp lý.	1,0	
	11	Bao quát được lớp học; quan sát, theo dõi các hoạt động của học sinh, kịp thời hỗ trợ, giúp đỡ, động viên khi cần thiết.	1,0	
	12	Đảm bảo tính khoa học, tính sư phạm; phát huy năng lực hợp tác, tính tích cực, chủ động của học sinh.	1,0	
	13	Xử lý các tình huống sư phạm phù hợp với đối tượng, có tác dụng giáo dục tích cực.	1,0	
4. Hiệu quả của tiết hoạt động (4,0 đ)	14	Học sinh nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản của nội dung hoạt động, có khả năng ứng dụng, trải nghiệm trong cuộc sống.	2,0	
	15	Học sinh được tạo điều kiện, có cơ hội phát triển năng lực, phẩm chất của cá nhân.	2,0	
Tổng điểm			20	

Kết quả đánh giá: Tổng điểm: /20 điểm. Xếp loại: (*)

Vân Canh, ngày tháng 01 năm 2026
Giám khảo

Xếp loại:

- **Giỏi:** tổng điểm từ 17,0-20; không có mục nào dưới 2,0 điểm.
- **Khá:** tổng điểm từ 14,0-16,5; không có mục nào dưới 1,0 điểm.
- **Đạt:** tổng điểm từ 11,0-13,5; không có mục nào dưới 1,0 điểm.
- **Chưa đạt:** các trường hợp còn lại.

(Trường hợp xếp loại nhưng bị không chế thì chỉ hạ một bậc xếp loại liền kề)

... ..